



BEWERBUNGSFRIST 30.09.2026
per E-Mail an: info-gis@kreis-dueren.de

Sachbearbeiter/-in “Systemadministration digitale Zutrittssysteme“



Gesellschaft für
Infrastrukturvermögen
Kreis Düren mbH (GIS)



19,5 Stunden
(Teilzeit)



unbefristet



TVÖD



ab sofort

Über uns

Die Gesellschaft für Infrastrukturvermögen Kreis Düren mbH (GIS) ist als 100-prozentige Enkeltochter des Kreises Düren Teil des Konzerns und verantwortet die Betreuung und die Bewirtschaftung von Immobilien sowie deren Infrastruktur. Unser Alltag reicht von Bau- und Sanierungsprojekten über die Verwaltung und Bewirtschaftung von Grundstücken und Gebäuden sowie das Vertrags- und Facility-Management bis hin zur Begleitung weiterer immobilienbezogener Aufgaben. Dabei geht es uns nicht nur um den reibungslosen Betrieb von heute, sondern auch um die langfristige und wirtschaftlich tragfähige Weiterentwicklung der Infrastruktur sowie der Gebäude und Liegenschaften.

Ihre Vorteile bei uns

- Sicherer Arbeitsplatz und Vergütung nach Tarifvertrag TVÖD
- Geregelte Arbeitszeiten, die flexibel gestaltet werden können
- Die Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf
- Eine Altersvorsorge über die Zusatzversorgungskasse
- Attraktive Gesundheitsangebote im Rahmen unseres Betrieblichen Gesundheitsmanagements (Wellhub)
- Zuschuss zum Deutschlandticket für Ihre nachhaltige Mobilität
- Teilnahmemöglichkeit am Jobrad-Angebot
- Bereitstellung der erforderlichen Arbeitskleidung und Ausrüstung
- Verschiedene Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Ihre Aufgaben

- Ordnungsgemäße Systemadministration,
- Vergabe und Kontrolle von Zutrittsberechtigungen,
- Sicherstellung des laufenden Systembetriebs,
- Fehler- und Störungsbearbeitung,
- technische und organisatorische Weiterentwicklung,
- Koordination externer Dienstleister,
- Sicherstellung einer nachvollziehbaren Dokumentation,
- Wahrnehmung der Betreiber- und Systemverantwortung

Ihr Profil

Zugangsvoraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement oder vergleichbare Ausbildung (m/w / d)
- mehrjährige Berufserfahrung wünschenswert

Anforderungsprofil:

- IT-Affinität und Freude am Umgang mit digitalen Systemen
- Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Belastbarkeit
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Gesprächskompetenz und Kundenorientierung
- Strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen (Word/Excel)
- Führerschein der Klasse B erforderlich

Die GIS hat sich die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt. Daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Gleiches gilt für schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber.

Kontakt

Herr Karl-Josef Mainz | Fon 0 24 21.22-10 18 001 |
Herr Peter Kaptain | Fon 0 24 21.22-10 81 001 |
per E-Mail an: info-gis@kreis-dueren.de